

ยุทธศาสตร์ที่ 7 กลไกกระบวนการบริหารงบประมาณที่มีประสิทธิภาพและตรวจสอบได้

เป้าประสงค์ที่ 7.1 การบริหารจัดการด้านงบประมาณของคณะมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	แผนปฏิบัติการ
<ol style="list-style-type: none"> ถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้าง กฎระเบียบต่างๆ ใช้ระบบตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการงบประมาณ พัฒนาศักยภาพบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุอย่างต่อเนื่อง 	<ol style="list-style-type: none"> มีกิจกรรมการถ่ายทอดความรู้ด้านการเงินและพัสดุ อย่างน้อย 1 ครั้ง ต่อปีงบประมาณ บุคลากรมีการใช้งบประมาณของคณะฯ ตามที่วางแผนไว้ มีระบบการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุได้รับการพัฒนาตนเองอย่างน้อย 1 หลักสูตรต่อปี 	<ol style="list-style-type: none"> จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับระเบียบปฏิบัติด้านการเงินและพัสดุให้กับบุคลากร ส่งบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองทุกปี รายงานผลการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยตรวจสอบภายใน

เป้าประสงค์ที่ 7.2 กลไกที่มีประสิทธิภาพในการจัดหางบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณ โดยจัดงบประมาณให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	แผนปฏิบัติการ
<ol style="list-style-type: none"> ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อหารายได้หรือจัดหารายได้จากแหล่งเงินทุนอื่น ใช้ระบบงบประมาณที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้นเพื่อสนับสนุนและติดตามการใช้จ่ายเงิน กำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินให้เป็นไปในรูปของคณะฯ จัดสรรงบประมาณจากการประมาณการรายรับเงินรายได้ให้เพียงพอและสอดคล้องกับภารกิจและทรัพยากรที่มี 	<ol style="list-style-type: none"> มีแหล่งเงินทุนนอกเหนือจากเงินงบประมาณที่มีอยู่ในปัจจุบัน มีระบบสนับสนุนการใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ มีประกาศหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินในระดับคณะ เอกสารการเบิกจ่ายเงินถูกต้องตามประกาศหลักเกณฑ์ 100 % มีแผนการปฏิบัติงานประจำปี มีการใช้จ่ายงบประมาณตามแผน 	<ol style="list-style-type: none"> แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดแผนการหารายได้ จัดกิจกรรมหารายได้ จัดทำคู่มือการใช้งบประมาณสำหรับงานการเงินและงานพัสดุ จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงิน แยกตามหมวดรายจ่าย จัดทำแผนกลยุทธ์ด้านการเงินและแผนปฏิบัติงานประจำปี เร่งรัด ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานประจำเดือน/ปี

เป้าประสงค์ที่ 7.3 ข้อมูลทางการเงินและงบประมาณเป็นปัจจุบันสะดวกต่อการนำไปใช้ในการพิจารณาตัดสินใจของผู้บริหารทุกระดับ

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	แผนปฏิบัติการ
1. ระบบการติดตามและการรายงานผลการใช้จ่ายเงิน 2. พัฒนาประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการเงินในระดับคณะ	1. มีการรายงานผลการใช้จ่ายเงินทุกๆ เดือน 2. บุคลากรทราบข้อมูลทางการเงินของคณะอย่างน้อยร้อยละ 80 3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศด้านการเงิน	1. รายงานผลการใช้จ่ายเงินผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น E-mail, Facebook หรือ ทางเว็บไซต์คณะ เป็นประจำทุกเดือน 2. จัดทำปฏิทินการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี แผนการดำเนินงาน แผนการเบิกจ่ายเงิน และแผนปฏิบัติการประจำปี 3. รายงานผลการใช้จ่ายเงินให้คณะกรรมการประจำคณะทราบทุกครั้งที่มีการประชุม 4. พัฒนาระบบการเงินและบัญชีในระดับคณะ